



FREGUESIA DE ARRIFANA

SANTA MARIA - 3350-023 ARRIFANA PRS

ATA Nº 11/2017

---Aos vinte e quatro dia de Outubro de dois mil e dezassete, pelas vinte e uma horas, reuniu, na sede da Junta de Freguesia, em sessão ordinária, o novo executivo, para realização da primeira reunião de transmissão de poderes e tomada de posse para o quadriénio de 2017/2021, sob a Presidência do seu Presidente, Senhor José Manuel Fernandes Henriques, e com a presença do senhor Bruno Gonçalo Martins da Silva, 1º Vogal e senhora Maria Elisabete Ferreira Henriques, 2º Vogal para discussão e deliberação dos assuntos constantes da seguinte ordem de trabalhos:--

Ponto Um: Distribuição de Pelouros-----

Ponto Dois: Prestação de Contas-----

Ponto Três: Designação do Substituto Legal-----

Ponto Quatro: Assinaturas dos Atestados-----

Ponto Cinco: Assinaturas dos Cheques e Contas Bancárias-----

Ponto Seis: Periodicidade das Reuniões-----

Ponto Sete: Tabela de Taxas e Licenças-----

Ponto Um: Distribuição de Pelouros-----

---Presidente: José Manuel Fernandes Henriques: Exercício de competências próprias do artº 18 da Lei 75/2013 de 12 de Setembro, com exceção das que possam ser delegadas: protocolos, relações interinstitucionais, ação social; educação e juventude; cultura; tempos livres e desporto; gestão de recursos humanos e recenseamento eleitoral. Exercendo as suas funções em regime de não comparência.-----

---Secretário: Bruno Gonçalo Martins da Silva: Elaboração de atas das reuniões da Junta de Freguesia e desempenho de outras funções que lhe forem confiadas pela Junta de Freguesia ou imposta por lei ou regulamento. Exercendo as suas funções em regime de não comparência.-----

---Tesoureira: Maria Elisabete Ferreira Henriques: Arrecadação de receitas, pagamento de despesas autorizadas e escrituração dos modelos contabilísticos da receita e da despesa; preparação e apresentação do orçamento, das opções do plano e do PPI; preparação do relatório de gestão, do relatório de atividades e da conta de gerência; atualização do inventário de bens, direitos e obrigações patrimoniais e gestão do património da Junta; verificação e controlo da norma interna do POCAL. -----
Exercendo as suas funções em regime de não comparência.-----

O Executivo tomou conhecimento, votou e aprovou por unanimidade.-----

Ponto Dois – Prestação de Contas-----

---Após o ato de instalação do passado dia 19 de Outubro de dois mil e dezassete, foi entregue pela funcionária, Srª Ema Maltez a Ata nº10/2017, relativa à prestação de contas de 1 de Janeiro a 19 de Outubro do corrente ano, acompanhada do relatório de Prestação de Contas, Extrato Bancário à data, relação do dinheiro em cofre e relação dos cheques em trânsito.-----

---Conferido o dinheiro em cofre, o novo executivo comprovou que o montante conferia com o mencionado na ata nº10/2017. O executivo também comprovou a relação de bens inventariada conforme anexo.-----

---Todos os demais elementos e documentos respeitantes ao funcionamento da Junta de Freguesia foram entregues pela funcionária, acima referida, a pedido do novo executivo.-----

---O Executivo tomou conhecimento.-----

Ponto Três – Designação do Substituto Legal-----

---Nos Termos da alínea b) do Nº2 do Artº18 da Lei 75/2013 de 12 de Setembro, compete ao Presidente designar o seu substituto Legal. Nesses termos e no uso da palavra o Presidente

designou o seu substituto Legal nas situações de falta ou impedimento o Bruno Gonçalo Martins da Silva.

Ponto Quatro – Assinaturas dos Atestados

---No uso da palavra o Presidente propôs que na falta do Secretário Bruno Gonçalo Martins da Silva assinasse a Tesoureira Maria Elisabete Ferreira Henriques.

--O Executivo tomou conhecimento, votou e aprovou por unanimidade.

Ponto Cinco – Assinaturas de cheques e conta bancárias

--O Executivo deliberou que a forma de obrigar a Junta de Freguesia de Arrifana, junto das instituições bancárias é de duas assinaturas, uma da Tesoureira e outra de uma dos restantes membros do Executivo.

--O Executivo tomou conhecimento, votou e aprovou por unanimidade.

Ponto Seis – Periodicidade das Reuniões

--O Presidente da Junta de Freguesia propôs, nos termos do Artº20 da Lei 75/2013 de 12 de Setembro, que as reuniões se realizassem uma vez por mês, tendo definido o segundo Domingo de cada mês às dez horas da manhã na sede da Junta.

--O executivo tomou conhecimento, votou e aprovou por unanimidade.

Ponto Sete – Tabela de Taxas e Licenças

---O Presidente da Junta propôs que, o valor atual das Taxas e Licenças se mantivesse inalterado até elaboração e aprovação de novo Regulamento sobre Taxas e Licenças.

---O Executivo tomou conhecimento, votou e aprovou por unanimidade.

Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião pelas vinte e duas horas, da qual se procedeu a elaboração da presente ata nos termos do Artº57 da Lei 75/2013 de 12 de Setembro, que depois de lida em voz alta e aprovada por unanimidade, vai ser assinada pelo Presidente, pelo Secretário e pela Tesoureira.

O Presidente: João Manuel Fernandes Henriques

O Secretário: Bruno Gonçalo Martins da Silva

A Tesoureira: Elisabete Henriques